АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 103 « РУСАЛОЧКА» Г. ВОРКУТЫ

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 103» г. Воркуты
от 20 «сентября» 2016 г. № 350 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 103 «Русалочка» г. Воркуты (далее МБДОУ) по оказанию методической, психолого- педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования: родители (законные представители) с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 3 лет, не получающие услуги дошкольного образования в образовательном учреждении; родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 3 лет, получающие услуги дошкольного образования в дошкольном образовательном учреждении; родители (законные представители) с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями.

1.2.Семейное образование рассматривается как форма освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования в семье, при которой родители (законные представители) самостоятельно выбирают образовательную траекторию, организуют и осуществляет образовательный процесс, в ходе которого они вправе воспользоваться услугами консультационных центров по своему свободному выбору.

1.3.Консультационный центр является структурным подразделением МБДОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее ДОО).

1.4.Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), имеющих детей в возрасте от 0 лет до 7 лет.

1.5.Консультационный центр осуществляет свою деятельность на основе норм Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации. Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Закона Республики Коми «Об образовании» 92-РЗ от 21.09.2006 и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Республики Коми.

2.Цели и задачи

2.1.Целью деятельности консультационного центра является обеспечение права ребенка на получение образования - посредством оказания психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

2.2.Основные направления консультационного центра:

2.2.1. Психолого – педагогическое направление заключается в оказании психолого – педагогической помощи родителям детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, не посещающих МБДОУ и направлена на выявление потенциальных возможностей ребенка, создание психолого- педагогических условий для гармоничного психологического и социального развития ребенка.

2.2.2. Диагностическое направление заключается в определении уровня развития ребенка, его соответствие нормативным показателям ведущих для данного возраста линий развития.

2.2.3.Консультативная помощь состоит в создании информационного и мотивационного поля ранней психолого – педагогической помощи, активное включение родителей ребенка раннего возраста в целенаправленный развивающий процесс.

2.3.Основные задачи консультационного центра:

-оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим МБДОУ, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;

-оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

-своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной медицинской, психологической и педагогической помощи;

-разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье;

-проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет.

-оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет.

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1.Непосредственное руководство консультационным центром осуществляет руководитель МБДОУ, права и обязанности которого определяются Уставом образовательного учреждения, трудовым договором (контрактом), должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.2.Информационное обеспечение деятельности Консультационного центра, а также контроль за его деятельностью осуществляет дошкольный отдел Управления образования.

3.3.Организация психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: заместителя заведующего, старшего воспитателя, педагога - психолога, медсестры.

3.4.Психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется специалистами консультационного центра через следующие виды деятельности:

-обучение родителей (законных представителей) - информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

-консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций (в том числе с помощью электронных интернет ресурсов);

- проведение лекториев, тренингов, бесед, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей);

- коррекционно-развивающая работа с детьми.

3.5.Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультационном центре проводится в групповой, подгрупповой, индивидуальной форме, в том числе посредством использования информационных технологий. Решение о выборе формы проведения встреч с родителями (законными представителями) принимают специалисты консультационного центра.

3.6.При организации групповой формы проведения занятия, предусматривающей совместное присутствие родителей (законных представителей) и детей, обязательным условием посещения является предоставление родителем (законным представителем) медицинской справки о состоянии здоровья ребенка.

3.7.Консультационный центр осуществляет взаимодействие МБДОУ с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

3.8.Деятельность консультационного центра осуществляется на основе утверждаемого руководителем МБДОУ плана деятельности консультационного центра, который должен соответствовать требованиям федерального образовательного стандарта дошкольного образования.

3.9.Режим работы консультационного центра определяет руководитель МБДОУ.

3.10.Основанием для предоставления психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи является договор, заключаемый между МБДОУ и родителем (законным представителем) ребенка. Договор заключается на основании личного заявления родителя (законного представителя) ребенка в письменной форме (приложение № 1), которое регистрируется в установленном порядке в Журнале учета обращений в день поступления уполномоченными специалистами (приложение № 2).

3.11.С целью осуществления учета деятельности специалистов консультационного центра, ведется заполнение Журнала учета работы специалиста консультационного центра, а также Журнал посещаемости мероприятий консультационного центра (приложение № 3,4).

3.12.Контроль за деятельностью консультационного центра осуществляется посредством:

- оперативного контроля руководителем консультационного центра (по конкретному обращению заявителя);
- текущего контроля, осуществляемого руководителем;
- итогового контроля отделом дошкольного образования консультационного центра на отчетную дату по установленным формам.

4.Права и обязанности

4.1. Родители (законные представители) имеют право на:

-получение бесплатной квалифицированной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- внесение предложений по улучшению деятельности консультационного центра;
- защиту прав и интересов детей;

-повышение педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей;

- ознакомление с утвержденной программой дошкольного образования;
- право на уважение чести и достоинства.

4.2. Родители (законные представители) обязаны:

-указывать достоверную информацию при оформлении документов консультационного центра;

-соблюдать утвержденный план деятельности консультационного центра;

-при посещении ребенком группового занятия, предоставлять медицинскую справку о состоянии его здоровья;

-соблюдать правила пребывания в образовательном учреждении;

-бережно относиться к имуществу, методическим, дидактическим материалам консультационного центра.

4.3.Консультационный центр имеет право:

-взаимодействовать при осуществлении своей деятельности с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

-давать рекомендации о направлении ребенка на консультирование, обследование к специалистам иных учреждений;

-осуществлять консультативную помощь посредством использования информационных технологий;

- вносить изменения в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;

- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

4.4.Обязанности Консультационного центра:

-на основании заявления родителей (законных представителей), имеющих детей в возрасте от 0 лет до 7 лет, не посещающих МБДОУ, оказывать бесплатную, квалифицированную методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь;

-соблюдать права и законные интересы детей, их родителей (законных представителей);

-осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми, нормативно-правовыми актами МО ГО «Воркута», локальными нормативными актами МБДОУ, на базе которого расположен консультационный центр;

-обеспечивать соблюдение конфиденциальности предоставленной информации, в порядке, установленном законодательством;

- обеспечивать соблюдение педагогической этики;

-вести документацию консультационного центра, в соответствии утвержденными формами;

-размещать на официальном сайте информацию о деятельности Консультационного центра, порядке обращения и предоставления услуг;

-направлять в отдел дошкольного образования Управления образования отчет о деятельности Консультационного центра 2 раза в год: по состоянию на 30 мая и 01 декабря текущего года по утвержденным формам.

5. Ответственность

5.1.Ответственность за решение о соблюдении / несоблюдении рекомендаций специалистов консультационного центра, полученных в ходе осуществления психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, лежит на родителях (законных представителях).

5.2.Родители (законные представители) несут ответственность за нанесение ущерба имуществу Консультационного центра в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

5.3.Всю полноту ответственности за работу консультационного центра, организацию выполнения поставленных задач, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, несет руководитель консультационного центра.

5.4.Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

Приложение к положению № 1

Заведующему
МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты
Хоружей Р.Р.
от_____
(ФИО родителя (законного представителя)

Паспортные данные: серия__ _ ___№_____
кем и когда выдан_____
_____
Адрес регистрации:_____
Фактический адрес проживания:_____
_____
Контактный телефон:_____

Заявление

Прошу оказывать мне (моему ребенку) диагностическую, психолого – педагогическую и консультативную помощь в воспитании моего ребенка:

Ф.И.О.ребенка_____

Дата рождения (число, месяц, год) «___» _____ 20 _____

Свидетельство о рождении (серия, номер)_____

_____/_____

(подпись) (ФИО родителя (законного представителя)

«____»_____20_г.

Приложение к положению № 2

Журнал
Регистрации личных заявлений родителей (законных представителей)
в консультационный центр

п\п	Дата обращения	Ф.И.О. родителя	Ф.И. ребенка	Дата рождения	Место жительства, телефон	Причина обращения	Направление к специалисту	Рекомендации

Приложение к положению № 3

Журнал учета работы специалистов консультационного центра

п\п	Дата, время проведения консультаций	Тема консультаций	Форма проведения консультаций	Ф.И.О. консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации

Приложение к положению № 4

Журнал учета посещаемости мероприятий (консультации, лектории и т.д.)

п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Ф.И.О. родителей (законных представителей)

Приложение № 3

ДОГОВОР № _____

об оказании психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 103» г. Воркуты, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего *Хоружей Розы Румбиковны*, действующего на основании Устава, Лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии _____ № _____, выданной Министерством образования Республики Коми _____2015 г., сроком действия: бессрочно, с одной стороны, и родитель (законный представитель)_____,
(*Ф.И.О., статус представителя)*
действующий в интересах несовершеннолетнего ребёнка_____,
(*Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)*
именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, вместе по тексту договора именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи на безвозмездной основе родителю (законному представителю), обеспечивающему получение детьми дошкольного образования.

2. Права и обязанности родителей (законных представителей)

2.1. Родители (законные представители) имеют право:
2.1.1.Получать квалифицированную психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь.
2.1.2. Знакомиться с локальными нормативными актами, регулирующими деятельность консультационного центра.
2.1.3. Защищать права, свободы и интересы детей.
2.1.4. Предлагать темы проведения занятий, консультаций, тренингов.
2.1.5. Знакомиться с утвержденной программой дошкольного образования.
2.1.6. Вносить предложения по улучшению организации работы консультационного центра.
2.1.7. Досрочно расторгнуть настоящий договор, предварительно уведомив об этом Исполнителя.
2.2. Родители (законные представители) обязаны:
2.2.1. Указывать достоверную информацию при оформлении документов консультационного центра.
2.2.2. При посещении ребенком группового занятия, предоставлять медицинскую справку о состоянии его здоровья.
2.2.3. Соблюдать правила пребывания в дошкольной образовательной организации.
2.2.4. Заблаговременно уведомлять специалистов консультационного центра о невозможности посещения назначенного мероприятия по телефону: _____
2.2.5. Бережно относиться к имуществу, методическим, дидактическим материалам консультационного центра.
2.2.6. Соблюдать утвержденный план деятельности консультационного центра и график оказания услуг по договору.
2.2.7. Соблюдать условия настоящего договора.

3. Права и обязанности Исполнителя

3.1. Исполнитель вправе:
3.1.1. Самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательную программу проводимых мероприятий по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителю (законному представителю).
3.1.2. При наличии производственной необходимости Исполнитель вправе изменять график предоставления услуг, предварительно уведомив об этом родителей (законных представителей) ребенка.
3.1.3.Давать рекомендации по совершенствованию воспитания и развития ребенка в семье.
3.1.4.При систематическом невыполнении родителем (законным представителем) условий настоящего договора, Исполнитель вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке.
3.2. Исполнитель обязан:
3.2.1.Оказать родителю (законному представителю) ребенка психолого-педагогическую, диагностическую и консультационную помощь по вопросам дошкольного воспитания и обучения детей.
3.2.2. При осуществлении своей деятельности соблюдать права, свободы, законные интересы ребенка и его родителей (законных представителей).
3.2.3. Организовывать условия для надлежащего исполнения предоставляемых услуг.
3.2.4. Обеспечивать конфиденциальность полученной информации.

4. Иные положения

4.1.Ответственность за решение о соблюдении/не соблюдении рекомендаций специалистов консультационного центра, лежит на родителях (законных представителях) ребенка.
4.2. Получение психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в консультационном центре, не является гарантией последующего зачисления ребенка в дошкольное образовательное учреждение.
4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в течение одного года.
4.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в течение одного календарного года.
5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Реквизиты сторон

Исполнитель
Наименование МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты
ИНН 1103022618
Адрес: 169934, Республика Коми, г. Воркута, пгт. Воргашор, ул. Энтузиастов, д.15
Телефон 8(2151) 4-26-10
E-mail: DSK103@yandex.ru
Адрес сайта: http://rusalochka-103.ucoz.ru/
Заведующий ___ Р.Р. Хоружая
М.П.

Родитель (законный представитель)
Ф.И.О. _____
Паспортные данные: серия _____№ ___ _____
Адрес места жительства: _____
_____
_____
Телефон сот. _____
Дата _____ Подпись _____